Casos de uso expandido

Registrar Campanha de doação:

|  |  |
| --- | --- |
| Caso de Uso: | Registrar campanha de doação |
| Atores: | Administrador |
| Finalidade: | Registrar uma nova campanha de doação realizada pela entidade. |
| Visão Geral: | O administrador reúne e insere as informações e coordenadores relacionados a campanha e faz o registro. |
| Tipo: | Primário e essencial |
| Referências Cruzadas: | R2 |

Sequência Típica de eventos:

|  |  |
| --- | --- |
| Ação do Ator | Resposta do Sistema |
| O administrador insere as informações da campanha: nome da campanha, uma descrição dessa campanha, data de início e a meta de arrecadação e os coordenadores da campanha | Registra a campanha. |

Registrar doação Monetária

|  |  |
| --- | --- |
| Caso de Uso: | Registrar doação monetária |
| Atores: | Doador e Colaborador. |
| Finalidade: | Registrar as contribuições financeiras feitas as ações ou campanhas da entidade. |
| Visão Geral: | O doador informa o valor da doação, o nome do doador, o telefone e a anonimidade do doador. O secretário registra a doação. |
| Tipo: | Primário e essencial |
| Referências Cruzadas: | R2.1 |

Sequência típica:

|  |  |
| --- | --- |
| Ação do Ator | Resposta do Sistema |
| 1.Esse caso de uso é iniciado quando um doador chega na secretária da entidade e informa ao secretário que ele quer realizar uma doação |  |
| 2.O doador diz que gostaria de efetuar uma doação e informa para qual ação/capanha será a doação, o valor da doação, o nome do doador, o telefone e se gostaria de se manter anônimo. |  |
| 3.O colaborador informa ao sistema as informações | 4.Registra a doação na campanha ou ação escolhida no sistema |

**Registrar ação:**

|  |  |
| --- | --- |
| Caso de Uso: | Registrar Ação |
| Atores: | Administrador |
| Finalidade: | Registrar uma ação feita pela entidade. |
| Visão Geral: | O administrador registra uma ação que a entidade irá fazer informando o nome do responsável pela ação, o nome da ação, uma descrição, os insumos necessários para a ação e o nome do responsável da campanha e seus colaboradores |
| Tipo: | Primário e essencial |
| Referências Cruzadas: | R1, R3, R3.1 |

Sequência Típica de eventos:

|  |  |
| --- | --- |
| Ação do Ator | Resposta do Sistema |
| O administrador insere o nome do responsável pela ação, o nome da ação, uma descrição, os insumos necessários para a ação, dia de execução e o nome do responsável da campanha |  |
| Seleciona os colaboradores envolvidos. | Registra a ação no sistema |

**Registrar doação de insumo:**

|  |  |
| --- | --- |
| Caso de Uso: | Registrar doação de insumo |
| Atores: | Doador e Colaborador. |
| Finalidade: | Registra a doação de um insumo relacionado a uma ação. |
| Visão Geral: | O doador que quer fazer a doação de insumo leva sua doação e informa ao colaborador a ação em que ele quer contribuir, o insumo, a quantidade doada, o nome do doador e se o doador é anônimo ou não |
| Tipo: | Primário e essencial |
| Referências Cruzadas: | R3.2, R3.3 |

Sequência Típica de eventos:

|  |  |
| --- | --- |
| Ação do Ator | Resposta do Sistema |
| O Caso de uso se inicia com o doador levando o insumo a ser doado para o colaborador. |  |
| O doador informa a ação em que ele quer contribuir, o insumo, a quantidade doada, o nome do doador e se será anônima ou não ao colaborador. |  |
| O colaborador insere as informações no sistema. | Verifica se o insumo ainda é necessário |
|  | Registra a doação no sistema. |

Sequência alternativa:

4. Caso o insumo não for mais necessário a operação é cancelada e o insumo doado é devolvido ao doador.

Sequência Típica de eventos:

**Gerar Relatório de ação/campanha:**

|  |  |
| --- | --- |
| Caso de Uso: | Gerar Relatório de ação/campanha |
| Atores: | administrador |
| Finalidade: | Proporcionar a visão geral de uma ação realizada pela entidade. |
| Visão Geral: | Ao final de uma ação realizada pela entidade, o administrador gera um relatório com o balanço geral da ação. |
| Tipo: | Primário e essencial |
| Referências Cruzadas: | R4, R4.1, R4.2, R4.3, R4.4, R4.5, R4.6 |

Sequência Típica de eventos:

|  |  |
| --- | --- |
| Ação do Ator | Resposta do Sistema |
| Esse caso de uso se inicia com o término de uma ação. |  |
| O administrador seleciona a opção de gerar o relatório da ação. |  |
| Caso seja uma campanha de arrecadação consulte a tabela 2, caso seja uma ação consulte a tabela 1 |  |

Tabela de eventos 1:

|  |  |
| --- | --- |
| O administrador insere a receita obtida na ação. | Calcula o custo que era esperado para a ação. |
|  | Calcula o custo da ação. |
|  | Calcula o lucro da ação. |
|  | Retorna o relatório com as informações calculadas e os doadores anônimos ou não. |
|  | Emite PDF |

Tabela de eventos 2:

|  |  |
| --- | --- |
| Ação do Ator | Resposta do Sistema |
| O caso de uso se inicia com o administrador solicitando a emissão do relatório. | Calcula o lucro obtido com a campanha de doação. |
|  | Retorna as doações feitas e os coordenadores. |
|  | Emite PDF |

**Registrar Coordenador**

|  |  |
| --- | --- |
| Caso de Uso: | Registrar Coordenador |
| Atores: | Coordenador e administrador |
| Finalidade: | Registrar um novo Coordenador apto a participar das ações e campanhas executadas pela entidade |
| Visão Geral: | O Coordena informa ao administrador suas informações e ele é registrado no sistema. |
| Tipo: | Primário e essencial |
| Referências Cruzadas: | R5 |

Sequência Típica de eventos:

|  |  |
| --- | --- |
| Ação do Ator | Resposta do Sistema |
| O caso de uso se inicia com o coordenador informando ao administrador que gostaria de se tornar um coordenador. |  |
| O coordenador informa seu nome, cpf e telefone ao administrador. | . |
| O administrador insere as informações no sistema | Registra o coordenador |